ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ Ι · ΜΑΘΗΜΑ 7

Φύλλο Εργασίας

Αρχεία PDF: ο φάκελος παραπομπής

Τι χρειάζεστε	
Από το eClass	«Μάθημα07_Αρχεία_Εκκίνησης.zip» και το αρχείο του περιστατικού σας
Στο Drive	Την «ΠΧ_Πρόταση_Παρέμβασης» του Μαθήματος 4 (αλλιώς το υπόδειγμα των αρχείων εκκίνησης)
Λογισμικό	PDF24 Creator (εγκατεστημένο στο εργαστήριο), Edge ή Chrome
Παραδοτέο	ΑΜ_ΠΧ_Μάθημα07.pdf (κάτω από 5 MB) και δύο μεγέθη αρχείων στο πεδίο κειμένου του eClass

Τι θα φτιάξετε

Έναν «φάκελο παραπομπής» σε ένα PDF: (1) το συμπληρωμένο έντυπο, (2) τη σαρωμένη σημείωση παρατήρησης, ισιωμένη και αναζητήσιμη, και (3) την Πρόταση Παρέμβασης. Όλα τα στοιχεία είναι φανταστικά και το έντυπο είναι υπόδειγμα, όχι επίσημο έντυπο κάποιου φορέα.

Μέρος Α: Προετοιμασία

Βήμα 1. Κατεβάστε και αποσυμπιέστε

- Κατεβάστε το **`Μάθημα07_Αρχεία_Εκκίνησης.zip`**, μετακινήστε το στον φάκελο **`Πληροφορική_Ι`** στα Έγγραφα και κάντε **Εξαγωγή όλων**.
- Περιέχει: Έντυπο_Παραπομπής.pdf, Σαρωμένα_Έγγραφα.pdf, Φωτογραφίες_Δραστηριοτήτων.pdf, Πρόταση_Παρέμβασης_Υπόδειγμα.pdf.

Βήμα 2. Ελέγξτε τι είδους PDF είναι

- Ανοίξτε το **`Σαρωμένα_Έγγραφα.pdf`** στον browser. Πατήστε **Ctrl + F** και αναζητήστε τη λέξη **`διάλειμμα`**, που φαίνεται στη σελίδα 1.

✔️ **Έλεγχος:** Η λέξη δεν βρίσκεται: είναι PDF-εικόνα. Παρατηρήστε επίσης ότι η σελίδα 2 είναι πλάγια και η σελίδα 3 κενή.

Μέρος Β: Η σαρωμένη σημείωση

Βήμα 3. Περιστροφή και αφαίρεση σελίδας

- Ανοίξτε το **PDF24 Toolbox** (από το μενού Έναρξη ή από το εικονίδιο στην επιφάνεια εργασίας).
- **Αφαίρεση σελίδων PDF**: επιλέξτε το **`Σαρωμένα_Έγγραφα.pdf`**, σημειώστε τη σελίδα 3 (κενή) και αφαιρέστε τη. Αποθηκεύστε.
- **Περιστροφή σελίδων PDF**: ανοίξτε το νέο αρχείο και περιστρέψτε μόνο τη σελίδα 2, ώσπου το κείμενο να είναι όρθιο. Αποθηκεύστε ως **`Σημείωση_Παρατήρησης.pdf`**.

Εναλλακτικά: στο PDF24 μπορείτε να ανοίξετε το αρχείο στην προβολή σελίδων και να κάνετε και τα δύο από τα εικονίδια κάθε μικρογραφίας.

✔️ **Έλεγχος:** Το αρχείο έχει 2 σελίδες, και οι δύο όρθιες.

Βήμα 4. OCR με ελληνική γλώσσα

- **PDF OCR** › επιλέξτε το **`Σημείωση_Παρατήρησης.pdf`**.
- Στις γλώσσες επιλέξτε **Ελληνικά** (σε ορισμένες εκδόσεις «Greek»). Εκκίνηση.
- Αποθηκεύστε το αποτέλεσμα ως **`Σημείωση_Παρατήρησης_OCR.pdf`**.

✔️ **Έλεγχος:** Ανοίξτε το νέο αρχείο, **Ctrl + F** και **διάλειμμα**: τώρα η λέξη βρίσκεται. Δοκιμάστε και τη λέξη «συμμαθητές» στη σελίδα 2.

Μέρος Γ: Το έντυπο

Βήμα 5. Συμπληρώστε το έντυπο παραπομπής

- Ανοίξτε το **`Έντυπο_Παραπομπής.pdf`** στον Edge ή στο Chrome.
- Συμπληρώστε τα πεδία με στοιχεία του φανταστικού περιστατικού σας, από το case study: κωδικό (π.χ. Π3), ηλικία, τάξη, πλαίσιο φοίτησης, λόγο παραπομπής (2–4 προτάσεις), τι έχει ήδη γίνει.
- Τσεκάρετε τα είδη αξιολόγησης που ταιριάζουν και την επιλογή για τη συναίνεση της οικογένειας. Στον ρόλο γράψτε ρόλο, όχι όνομα.
- **Ctrl + S** και αποθήκευση με νέο όνομα: **`Έντυπο_Παραπομπής_ΠΧ.pdf`**.

✔️ **Έλεγχος:** Κλείστε την καρτέλα και ανοίξτε ξανά το αποθηκευμένο αρχείο: τα στοιχεία είναι εκεί;

Μέρος Δ: Συγχώνευση και συμπίεση

Βήμα 6. Η Πρόταση Παρέμβασης ως PDF

- Στο Google Docs ανοίξτε την **`ΠΧ_Πρόταση_Παρέμβασης`** › **Αρχείο › Λήψη › Έγγραφο PDF**. Μετακινήστε το αρχείο από τις Λήψεις στον φάκελο της εργασίας.
- Αν δεν έχετε δική σας Πρόταση, χρησιμοποιήστε το **`Πρόταση_Παρέμβασης_Υπόδειγμα.pdf`**.

Βήμα 7. Συγχωνεύστε τα τρία αρχεία

- **PDF24 Toolbox › Συγχώνευση PDF**. Προσθέστε τα τρία αρχεία.
- Βάλτε τα στη σειρά: 1. Έντυπο_Παραπομπής_ΠΧ, 2. Σημείωση_Παρατήρησης_OCR, 3. η Πρόταση.
- Συγχώνευση και αποθήκευση ως **`ΑΜ_ΠΧ_Μάθημα07.pdf`** (π.χ. **`12347_Π7_Μάθημα07.pdf`**).

✔️ **Έλεγχος:** Ανοίξτε το αρχείο: σελίδα 1 το έντυπο με τα στοιχεία σας, σελίδες 2–3 η σημείωση (όρθια), μετά η Πρόταση. Το Ctrl + F βρίσκει τη λέξη «διάλειμμα».

Βήμα 8. Συμπίεση του αρχείου με τις φωτογραφίες

- Δεξί κλικ στο **`Φωτογραφίες_Δραστηριοτήτων.pdf`** › **Ιδιότητες**: σημειώστε το μέγεθος (περίπου 11 MB).
- **PDF24 Toolbox › Συμπίεση PDF**. Δοκιμάστε μια ρύθμιση, αποθηκεύστε ως **`Φωτογραφίες_συμπιεσμένο.pdf`** και σημειώστε το νέο μέγεθος.
- Ανοίξτε το συμπιεσμένο αρχείο: διαβάζεται ακόμη η λεζάντα κάθε φωτογραφίας; Αν όχι, δοκιμάστε μικρότερη συμπίεση.

Για σύγκριση (προαιρετικά): συμπιέστε το αρχικό αρχείο σε ZIP (Μάθημα 1) και σημειώστε πόσο μίκρυνε.

Μέρος Ε: Παράδοση

Βήμα 9. Υποβολή και αρχειοθέτηση

- Ελέγξτε ότι το **`ΑΜ_ΠΧ_Μάθημα07.pdf`** είναι κάτω από 5 MB.

- Στο eClass ανεβάστε το αρχείο. Στο πεδίο κειμένου γράψτε τα μεγέθη του αρχείου με τις φωτογραφίες, π.χ. **`Πριν: 11,2 MB · Μετά: 1,4 MB`**.
- Ανεβάστε ένα αντίγραφο στο Drive, στο **`Φάκελος_Υποστήριξης_ΠΧ › 02_Αξιολογήσεις`**. Αποσύνδεση στο τέλος.

Προαιρετικά

- Δημιουργήστε αντίγραφο του τελικού PDF με κωδικό: **Προστατέψτε τα αρχεία PDF**. Ανοίξτε το και δείτε ότι ζητείται κωδικός.
- Στο σπίτι: σαρώστε με το κινητό μια χειρόγραφη σελίδα σας (π.χ. σημειώσεις μαθήματος) με την εφαρμογή Google Drive, ως PDF. Κάντε OCR και δείτε πόσο καλά αναγνωρίζεται ο γραφικός χαρακτήρας.

Λίστα αυτοελέγχου πριν την υποβολή

☐ Η σημείωση παρατήρησης έχει 2 σελίδες, όρθιες, χωρίς την κενή.

☐ Το Ctrl + F βρίσκει λέξεις της σημείωσης στο τελικό PDF (έγινε OCR με Ελληνικά).

☐ Το έντυπο είναι συμπληρωμένο με στοιχεία του φανταστικού περιστατικού και τα στοιχεία φαίνονται στο τελικό PDF.

☐ Η σειρά είναι: έντυπο, σημείωση, Πρόταση.

☐ Το τελικό αρχείο λέγεται «ΑΜ_ΠΧ_Μάθημα07.pdf» και είναι κάτω από 5 MB.

☐ Στο eClass γράψατε τα δύο μεγέθη (πριν και μετά τη συμπίεση).